



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO

H. Consejo General Universitario
Universidad de Guadalajara
Sesion Extraordinaria de la Comisión de Revalidación de Estudios Títulos y Grados
Jueves 11 de diciembre de 2014, 09:00 horas
Sala de Juntas de la Secretaría General
Relatoría de asuntos

Asistentes

Dr. José Luis Santana Medina.
Dr. César Octavio Monzon,
Mtro. Nicolas Alonso Estrella
C. Anakaren Sanchez Sanchez, y
Mtro. José Alfredo Peña Ramos, Secretario de Actas y Acuerdos

Asuntos

1. **Oficio SAD/074/14, signado por el Mtro José David Flores Ureña, Secretario Administrativo del Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Maestría del C. Heriberto de Jesús Domínguez Rodríguez.**
Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/1353/14, de fecha 09 de Septiembre de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente
1.1 **ACUERDO** Se convalida el grado académico de MAESTRÍA, presentado por el C. HERIBERTO DE JESÚS DOMÍNGUEZ RODRÍGUEZ, otorgado por la UNIVERSIDAD CENTRAL "MARTA ABREU" DE LAS VILLAS, REPUBLICA DE CUBA

2. **Oficio SAD/074/14, signado por el Mtro José David Flores Ureña, Secretario Administrativo del Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Maestría del C. Candelario Castañeda Castañeda**
Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/1353/14, de fecha 09 de Septiembre de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente
2.1 **ACUERDO** Con relación al oficio SAD/074/14 signado por el Mtro José David Flores Ureña, Secretario Administrativo del Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios la convalidación del grado de Maestría del C. Candelario Castañeda Castañeda. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/1353/14, de fecha 09 de Septiembre de 2014, remito a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, analizada la documentación los integrantes de la Comisión emiten el siguiente **ACUERDO**, "Infórmese al Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas que atendiendo la solicitud del Mtro José David Flores Ureña, Secretario Administrativo del Centro, mediante oficio número SAD/117/14, de fecha 4 de diciembre de 2014 se cancela la solicitud de la convalidación de grado del C. Candelario Castañeda Castañeda, en virtud de no presentar la documentación requerida para dicho tramite"

Acuerdo de la S.



3. **Oficio SAD/074/14, signado por el Mtro. José David Flores Ureña, Secretario Administrativo del Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Doctorado de la C. Alma Lucia González Correa.**

Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/1353/14, de fecha 09 de Septiembre de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.

- 3.1 **ACUERDO** Con relación al oficio SAD/074/14, signado por el Mtro. José David Flores Ureña, Secretario Administrativo del Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios la convalidación del grado de Doctorado de la C. Alma Lucia González Correa. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/1353/14, de fecha 09 de Septiembre de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, analizada la documentación los integrantes de la Comisión emiten el siguiente **ACUERDO**: "Infórmese al Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas que atendiendo la solicitud del Mtro. José David Flores Ureña, Secretario Administrativo del Centro, mediante oficio número SAD/116/14, de fecha 4 de diciembre de 2014, se cancela la solicitud de la convalidación de grado de la C. Alma Lucia González Correa, en virtud de no presentar la documentación requerida para dicho trámite"

4. **Oficio CUTONALA/CD/001/14, signado por la Comisión Dictaminadora del Centro Universitario de Tonalá, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Maestría de la C. Claudia Mansol Lamas Sánchez**

Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/1353/14, de fecha 09 de Septiembre de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente

- 4.1 **ACUERDO** Con relación al oficio CUTONALA/CD/001/14, signado por la Comisión Dictaminadora del Centro Universitario de Tonalá, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Maestría de la C. Claudia Mansol Lamas Sánchez. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/1353/14 de fecha 09 de Septiembre de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, analizada la documentación los integrantes de la Comisión emiten el siguiente **ACUERDO**: "Infórmese al Centro Universitario de Tonalá que atendiendo la solicitud del Mtro. Luis Fernando González Bolaños, Coordinador de Personal del Centro, mediante oficio CUTONALA/CP/164/14, de fecha 03 de diciembre de 2014, se cancela la solicitud de la convalidación de grado de la C. Claudia Mansol Lamas Sánchez, en virtud de no presentar la documentación requerida para dicho trámite"

5. **Oficio CUTONALA/CD/001/14, signado por la Comisión Dictaminadora del Centro Universitario de Tonalá, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Maestría de la C. Laura Lizeth Barba Pérez.**

Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/1353/14, de fecha 09 de Septiembre de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.

- 5.1 **ACUERDO** Con relación al oficio CUTONALA/CD/001/14, signado por la Comisión Dictaminadora del Centro Universitario de Tonalá, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Maestría de la C. Laura Lizeth Barba Pérez. Luego del análisis correspondiente la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO

Humanos, mediante diverso CGRH/III/1353/14, de fecha 09 de Septiembre de 2014, remito a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, analizada la documentación los integrantes de la Comisión emiten el siguiente **ACUERDO**: "Infórmese al Centro Universitario de Tonalá que atendiendo la solicitud del Mtro. Luis Fernando González Bolaños, Coordinador de Personal del Centro mediante oficio CUTONALA/CP/165/14, de fecha 03 de diciembre de 2014, se cancela la solicitud de la convalidación de grado de la C. Luzeth Barba Pérez, en virtud de no presentar a documentación requerida para dicho trámite"

- 6 Oficio CUTONALA/CD/001/14, signado por la Comisión Dictaminadora del Centro Universitario de Tonalá, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Maestría del C. Cesar Octavio Ramos García. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/1353/14, de fecha 09 de Septiembre de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente

6.1 **ACUERDO** Con relación al oficio CUTONALA/CD/001/14, signado por la Comisión Dictaminadora del Centro Universitario de Tonalá mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Maestría del C. Cesar Octavio Ramos García. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/1353/14, de fecha 09 de Septiembre de 2014, remito a esta Secretaría de Actas y Acuerdos el expediente en cuestión, analizada la documentación los integrantes de la Comisión emiten el siguiente **ACUERDO**: "Infórmese al Centro Universitario de Tonalá que atendiendo la solicitud del Mtro. Luis Fernando González Bolaños, Coordinador de Personal del Centro, mediante oficio CUTONALA/CP/166/14, de fecha 03 de diciembre de 2014 se cancela la solicitud de la convalidación de grado del C. Cesar Octavio Ramos García, en virtud de no presentar la documentación requerida para dicho trámite"

7. Oficio CUCEI/REC/SAD/CP/ER/1475/2014, signado por el Dr. César Octavio Monzón, Rector del Centro Universitario de Ciencias Exactas e Ingenierías, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación de grado de los estudios presentados por la C. Carmen Amalia Ortega Garza.

Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/1499/14, de fecha 10 de Noviembre de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.

7.1 **ACUERDO**. Se convalida el grado académico de DOCTOR el grado académico presentado por la C. CARMEN AMALIA ORTEGA GARZA, otorgado por la UNIVERSITY OF STOCKHOLM, SUECIA

- 8 Oficio SAD/101/14, signado por el Mtro. José David Flores Ureña, Secretario Administrativo del Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación de grado de los estudios presentados por el C. Irving Joel Llamosas Rosas

Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/1499/14, de fecha 10 de Noviembre de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.

8.1 **ACUERDO**. Se convalida el grado académico de DOCTOR, presentado por el C. IRVING JOEL LLAMOSAS ROSAS, otorgado por la THE UNIVERSITY OF ARIZONA, U.S.A.

- 9 Oficio CP/UPAC/182-2014, signado por la Coordinadora de Personal del Centro Universitario de la Costa Sur, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación de grado de los estudios presentados por el C. Alfonso Zepeda Arce.

Agosto 8



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO

Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/1499/14, de fecha 10 de Noviembre de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente

9.1 ACUERDO Se convalida el grado académico de MAESTRIA, presentado por el C. ALFONSO ZEPEDA ARCE otorgado por la UNIVERSIDAD PARA LA COOPERACION INTERNACIONAL, REPUBLICA DE COSTA RICA

10. Oficio SADM/798/2014, signado por la Secretaría Administrativa del Centro Universitario de los Lagos, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación de grado de los estudios presentados por el C. Guillermo Gómez Delgado

Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/1553/14, de fecha 01 de Diciembre de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente,

10.1 ACUERDO. Se convalida el grado académico de MAESTRIA, presentado por el C. GUILLERMO GOMEZ DELGADO, otorgado por la UNIVERSIDAD DE LEON, ESPAÑA

11. Oficio SADM/221/2014, signado por la Secretaría Administrativa del Centro Universitario del Sur, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación de grado de los estudios presentados por la C. Patricia Josefina López Uriarte.

Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/1554/14, de fecha 01 de Diciembre de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente

11.1 ACUERDO. Se convalida el grado académico de DOCTORADO presentado por la C. PATRICIA JOSEFINA LOPEZ URIARTE, otorgado por la UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI, ESPAÑA

12. Revisión del expediente y proyecto de dictamen que presenta la Coordinación General de Recursos Humanos, en oficio CGRH/III/1556/14 de fecha 01 de Diciembre de 2014, a nombre del C. Ernesto Herrera Cárdenas, adscrito al Sistema de Educación Media Superior, mediante el cual solicita la convalidación de grado de los estudios otorgados por la Universidad de Valladolid, España

12.1 ACUERDO Se convalida el grado académico de MAESTRIA, presentado por el C. ERNESIO HERRERA CARDENAS, otorgado por la UNIVERSIDAD DE VALLADOLID, ESPAÑA.

13. Revisión del expediente y proyecto de dictamen que presenta la Coordinación General de Recursos Humanos, en oficio CGRH/III/1556/14 de fecha 01 de Diciembre de 2014, a nombre del C. Hector Antonio Emiliano Magallanes Ramírez, adscrito a la Vicerrectoría Ejecutiva, mediante el cual solicita la convalidación de grado de los estudios otorgados por la Universidad de Valladolid, España

13.1 ACUERDO Se convalida el grado académico de DOCTOR presentado por el C. HECTOR ANTONIO EMILIANO MAGALLANES RAMIREZ, otorgado por la UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BARCELONA, ESPAÑA

14. Oficio CUCSHR/S.Admva/14/047, signado por la Secretaría Administrativa del Centro Universitario de Ciencias Sociales y Humanidades, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación de grado de los estudios presentados por el C. Marco Aurelio Larios López. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/1580/14, de fecha 08 de Diciembre de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO

- 14.1 **ACUERDO** Se convalida el grado académico de DOCTOR, presentado por el C. MARCO AURELIO LARIOS LOPEZ, otorgado por la UNIVERSITÄT WIEN VIENNA, AUSTRIA
- 15 **Oficio REC/1860/2014**, signado por la Rectoría del Centro Universitario de Arte, Arquitectura y Diseño, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación de grado de los estudios presentados por la C. Patricia Cisneros Hernández. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/1580/14, de fecha 08 de Diciembre de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 15.1 **ACUERDO**. Se convalida el grado académico de DOCTORADO, presentado por la C. PATRICIA CISNEROS HERNANDEZ, otorgado por la UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MADRID, ESPAÑA
- 16 **Oficio REC/SA/CP/Upaca/906/14**, signado por la Rectoría del Centro Universitario de Ciencias de la Salud, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación de grado de los estudios presentados por la C. Norma Alicia Ruvalcaba Romero. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/1580/14, de fecha 08 de Diciembre de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 16.1 **ACUERDO**. Se convalida el grado académico de DOCTOR el grado académico presentado por la C. NORMA ALICIA RUVALCABA ROMERO, otorgado por la UNIVERSIDAD DE MALAGA, ESPAÑA
17. **Oficio CP/UPAC/201-2014**, signado por la Coordinadora de Personal del Centro Universitario de la Costa Sur, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación de grado de los estudios presentados por el C. Manuel Pío Rosales Almendra. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/1580/14, de fecha 08 de Diciembre de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente
- 17.1 **ACUERDO** Se convalida el grado académico de DOCTOR, presentado por el C. MANUEL PÍO ROSALES ALMENDRA, otorgado por la NOVA SOUTHEASTERN UNIVERSITY, U.S.A
18. **Oficio CP/UPAC/202-2014**, signado por la Coordinadora de Personal del Centro Universitario de la Costa Sur, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación de grado de los estudios presentados por la C. Bertha Leticia González Becerra. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/1580/14, de fecha 08 de Diciembre de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente
- 18.1 **ACUERDO** Se convalida el grado académico de DOCTOR, presentado por la C. BERTHA LETICIA GONZALEZ BECERRA, otorgado por la NOVA SOUTHEASTERN UNIVERSITY, U.S.A
19. **Oficio SAD/118/14**, signado por el Mtro José David Flores Ureña, Secretario Administrativo del Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación de grado de los estudios presentados por el C. Filadelfo León Cázares. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/1580/14, de fecha 08 de Diciembre de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente



- 19.1 **ACUERDO** Se convalida el grado académico de DOCTOR, presentado por el C. FILADELFO LEON CAZARES, otorgado por la UNIVERSITY OF NORTH TEXAS, U.S.A
- 20 **Oficio CUCPV/SAD/01573/2014**, signado por la Secretaría Administrativa del Centro Universitario de la Costa, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación de grado de los estudios presentados por el C. Adolfo Espinosa de los Monteros Rodríguez
Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/1578/14, de fecha 08 de Diciembre de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente
- 20.1 **ACUERDO** Se convalida el grado académico de DOCTOR, presentado por el C. ADOLFO ESPINOSA DE LOS MONTEROS RODRIGUEZ otorgado por la UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID, ESPAÑA
21. **Revisión del expediente y proyecto de dictamen que presenta la Coordinación General de Recursos Humanos, en oficio CGRH/III/1579/14 de fecha 08 de Diciembre de 2014, a nombre de la C. Jessica del Pilar Ramírez Anaya, adscrita al Centro Universitario del Sur, mediante el cual solicita la convalidación de grado de los estudios otorgados por la Universidad de Granada, España.**
- 21.1 **ACUERDO** Instruyese al Centro Universitario del Sur para que a la brevedad remita a esta Comisión los certificados que avalen los estudios de Doctorado, realizados en la Universidad de Granada, España, de la C. Jessica del Pilar Ramírez Anaya

Siendo las 10:40 horas se da por terminada la presente sesión de trabajo, firmando al calce los miembros de la Comisión


Dr. José Luis Sarrafano Medina


Dr. Cesar Octavio Montón


Mtro. Nicolás Alonso Estrella


C. Anakaren Sanchez Sanchez


Mtro. Jose Alfredo Peña Ramos
Secretario de Actas y Acuerdos