



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO

Oficio No. IV/07/2014/1191/III

C. Adalberto Torres Calderón
Miembro de la Comisión de
Revalidación de Estudios, Títulos y Grados
Universidad de Guadalajara
Presente

Por este medio me permito solicitar a Usted su presencia en la próxima sesión extraordinaria de la Comisión Permanente de Revalidación de Estudios, Títulos y Grados del H. Consejo General Universitario, a llevarse a cabo a las 9:00 horas del lunes 28 de Julio del año en curso, en la Sala de Juntas de la Secretaría General, bajo el siguiente orden del día:

- 1) Oficio SEMS/CDPA/030/2014, signado por la Mtra. Elisa Gómez Camberos, Coordinadora para el Desarrollo del Personal Académico del Sistema de Educación Media Superior, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación de grado de los estudios presentados por el C. Rodolfo Bracamontes Blanco. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/0824/14, de fecha 7 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 2) Oficio SUV/DAD/CP/1874/2014, signado por la Dra. María Mirna Flores Briseño, Directora Administrativa del Sistema de Universidad Virtual, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Doctor de la C. Elba Patricia Alatorre Rojo. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/0824/14, de fecha 7 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 3) Oficio CUTONALA/CP/109/14, signado por el Mtro. Luis Fernando González Bolaños, Coordinador de Personal del Centro Universitario de Tonalá, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Maestría de la C. Susana Robles Márquez. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/0824/14, de fecha 7 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 4) Oficio Coord.Pers/0347/2014, signado por el LAP. José Luis Calvillo García, Coordinador de Personal del Centro Universitario de Arte, Arquitectura y Diseño, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado académico de la C. María Fernanda Oyarvide Ibarola. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/0823/14, de fecha 7 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.

Av. Juárez No. 976, Edificio de la Rectoría General, Piso 5, Colonia Centro C.P. 44100.

Guadalajara, Jalisco. México. Tel. [52] (33) 3134 2222, Exts. 12428, 12243, 12420 y 12457 Tel. dir. 3134 2243 Fax 3134 2278

www.hegu.udg.mx



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO

- 5) Oficio SAD/53/14, signado por el Mtro. José David Flores Uteña, Secretario Administrativo del Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado académico del C. Antonio Sánchez Sierra. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/0823/14, de fecha 7 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 6) Oficio CUCEI/REC/SAD/ICPER/0862/2014, signado por el Dr. César Octavio Monzón, Rector del Centro Universitario de Ciencias Exactas e Ingenierías, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Doctorado de la C. Paola Beatriz Castro García. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/0944/14, de fecha 14 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.

Agradeciendo de antemano su presencia, me suscribo a sus apreciables órdenes.

ATENTAMENTE
"PIENSA Y TRABAJA"

"Año del Centenario de la Escuela Preparatoria de Jalisco"
Guadalajara, Jalisco, 21 de Julio de 2014


Mtro. Itzcóatl Tonatliuh Bravo Padilla
Rector General y Presidente de la
Comisión de Revalidación de Estudios, Títulos y Grados


Mtro. José Alfredo Peña Ramos
Secretario General de la Universidad de Guadalajara y
Secretario de Actas y Acuerdos de la
Comisión de Revalidación de Estudios Títulos y Grados

c.c. p. Mtro. Tonatliuh Bravo Padilla, Rector General y Presidente de la Comisión.
c.c.p. Minutario.
JARR/UAH/sgm.



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO

Oficio No. M/07/2014/1191/III

Dr. Cesar Octavio Monzón
Miembro de la Comisión de
Revalidación de Estudios, Títulos y Grados
Universidad de Guadalajara
Presente

Por este medio me permito solicitar a Usted su presencia en la próxima sesión extraordinaria de la Comisión Permanente de Revalidación de Estudios, Títulos y Grados del H. Consejo General Universitario, a llevarse a cabo a las 9:00 horas del lunes 28 de Julio del año en curso, en la Sala de Juntas de la Secretaría General, bajo el siguiente orden del día:

- 1) Oficio SEMS/CDPA/030/2014, signado por la Mtra. Elsa Gómez Camberos, Coordinadora para el Desarrollo del Personal Académico del Sistema de Educación Media Superior, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación de grado de los estudios presentados por el C. Rodolfo Bricamontes Blanco. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/0824/14, de fecha 7 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 2) Oficio SUM/DAD/CP/1874/2014, signado por la Dra. María Mima Flores Balseño, Directora Administrativa del Sistema de Universidad Virtual, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Doctor de la C. Elba Patricia Alatorre Rojo. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/0824/14, de fecha 7 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 3) Oficio CUTTONALV/CP/109/14, signado por el Mtro. Luis Fernando González Bolaños, Coordinador de Personal del Centro Universitario de Tonalá, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Maestría de la C. Susana Robles Márquez. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/0824/14, de fecha 7 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 4) Oficio Coord.Pers/0347/2014, signado por el LAP. José Luis Calvillo García, Coordinador de Personal del Centro Universitario de Arte, Arquitectura y Diseño, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado académico de la C. María Fernanda Oyarvide Ibarra. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/0823/14, de fecha 7 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO

- 5) Oficio SAD/53/14, signado por el Mtro. José David Flores Ureña, Secretario Administrativo del Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado académico del C. Antonio Sánchez Sierra. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/0823/14, de fecha 7 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 6) Oficio CUCEI/REC/SAD/ICPER/0862/2014, signado por el Dr. César Octavio Manzón, Rector del Centro Universitario de Ciencias Exactas e Ingenierías, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Doctorado de la C. Paola Beatriz Castro García. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/0944/14, de fecha 14 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.

Agradeciendo de antemano su presencia, me suscribo a sus apreciables órdenes.

ATENTAMENTE
"PIENSA Y TRABAJA"

"Año del Centenario de la Escuela Preparatoria de Jalisco"
Guadalajara, Jalisco, 21 de Julio de 2014

Juárez
Mtro. Itzcóatl Tonatiuh Bravo Padilla
Rector General y Presidente de la
Comisión de Revitalización de Estudios, Títulos y Grados

Mtro. José Alfredo Peña Ramos
Secretario General de la Universidad de Guadalajara y
Secretario de Actas y Acuerdos de la
Comisión de Revitalización de Estudios Títulos y Grados

c.c. p. Mtro. Tonatiuh Bravo Padilla, Rector General y Presidente de la Comisión.
c.c.p. Minutario.
JAPR/JA/HSgm.



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO

Oficio No. 11/07/2014/1191/III

Mtro. Nicolas Alonso Estrella

Miembro de la Comisión de
Revalidación de Estudios, Títulos y Grados
Universidad de Guadalajara
Presente

Por este medio me permito solicitar a Usted su presencia en la próxima sesión extraordinaria de la Comisión Permanente de Revalidación de Estudios, Títulos y Grados del H. Consejo General Universitario, a llevarse a cabo a las 9:00 horas del lunes 28 de Julio del año en curso, en la Sala de Juntas de la Secretaría General, bajo el siguiente orden del día:

- 1) Oficio SEMS/CDPA/030/2014, signado por la Mtra. Elisa Gómez Camberos, Coordinadora para el Desarrollo del Personal Académico del Sistema de Educación Media Superior, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación de grado de los estudios presentados por el C. Rodolfo Bracamontes Blanco. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/0824/14, de fecha 7 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 2) Oficio SUV/DAD/CP/1874/2014, signado por la Dra. María Mirna Flores Briseño, Directora Administrativa del Sistema de Universidad Virtual, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Doctor de la C. Elba Patricia Alatorre Rojo. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/0824/14, de fecha 7 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 3) Oficio CUTIONALA/CP/109/14, signado por el Mtro. Luis Fernando González Bolaños, Coordinador de Personal del Centro Universitario de Tonalá, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Maestría de la C. Susana Robles Márquez. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/0824/14, de fecha 7 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 4) Oficio Coord.Pers/0347/2014, signado por el LAP. José Luis Calvillo García, Coordinador de Personal del Centro Universitario de Arte, Arquitectura y Diseño, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado académico de la C. María Fernanda Oyavide Ibarra. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/0823/14, de fecha 7 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.

Av. Juárez No. 976, Edificio de la Rectoría General, Piso 5, Colonia Centro C.P. 44100.

Guadalajara, Jalisco, México. Tel. [52] (33) 3134 2222, Exts. 12428, 12443, 12420 y 12457 Tel. dir. 3134 2243 Fax 3134 2278

www.hcgu.udg.mx

Robles



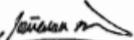
UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO

- 5) Oficio SAD/53/14, signado por el Mtro. José David Flores Ureña, Secretario Administrativo del Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado académico del C. Antonio Sánchez Sierra. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/0823/14, de fecha 7 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 6) Oficio CUCE/REC/SAD/CPER/0862/2014, signado por el Dr. César Octavio Monzón, Rector del Centro Universitario de Ciencias Exactas e Ingenierías, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Doctorado de la C. Paola Beatriz Castro García. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/0944/14, de fecha 14 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.

Agradeciendo de antemano su presencia, me suscribo a sus apreciables órdenes.

ATENTAMENTE
"PIENSA Y TRABAJA"

"Año del Centenario de la Escuela Preparatoria de Jalisco"
Guadalajara, Jalisco, 21 de Julio de 2014



Mtro. Israel Tonatliuh Bravo Padilla
Rector General y Presidente de la
Comisión de Revalidación de Estudios, Títulos y Grados



Mtro. José Alfredo Peña Ramos
Secretario General de la Universidad de Guadalajara y
Secretario de Actas y Acuerdos de la
Comisión de Revalidación de Estudios, Títulos y Grados

c.c. p. Mtro. Israel Tonatliuh Bravo Padilla, Rector General y Presidente de la Comisión.
c.c.p. Minutario.
JAPRIA/Hsgm.



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO

Oficio No. M/07/2014/1191/III

Dr. José Luis Santana Medina
Miembro de la Comisión de
Revalidación de Estudios, Títulos y Grados
Universidad de Guadalajara
Presente

Por este medio me permito solicitar a Usted su presencia en la próxima sesión extraordinaria de la Comisión Permanente de Revalidación de Estudios, Títulos y Grados del H. Consejo General Universitario, a llevarse a cabo a las 9:00 horas del lunes 28 de Julio del año en curso, en la Sala de Juntas de la Secretaría General, bajo el siguiente orden del día:

- 1) Oficio SEMS/CDPA/030/2014, signado por la Mtra. Elisa Gómez Camberos, Coordinadora para el Desarrollo del Personal Académico del Sistema de Educación Media Superior, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación de grado de los estudios presentados por el C. Rodolfo Bracamontes Blanco. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/0824/14, de fecha 7 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 2) Oficio SUM/DAD/CP/1874/2014, signado por la Dra. María Mima Flores Biseño, Directora Administrativa del Sistema de Universidad Virtual, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Doctor de la C. Elba Patricia Alatorre Rojo. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/0824/14, de fecha 7 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 3) Oficio CUTTONALA/CP/109/14, signado por el Mtro. Luis Fernando González Bolaños, Coordinador de Personal del Centro Universitario de Tonalá, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Maestría de la C. Susana Robles Márquez. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/0824/14, de fecha 7 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 4) Oficio Coord.Pers/0347/2014, signado por el IAP, José Luis Calvillo García, Coordinador de Personal del Centro Universitario de Arte, Arquitectura y Diseño, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado académico de la C. María Fernanda Oyarvide Ibarrola. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/III/0823/14, de fecha 7 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.

Av. Juárez No. 976, Edificio de la Rectoría General, Piso 5, Colonia Centro C.P. 44100.

Guadalajara, Jalisco. México. Tel. [52] (33) 3134 2222, Exts. 12428, 12243, 12420 y 12457 Tel. dir. 3134 2243 Fax 3134 2278

www.hcgu.udg.mx



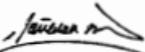
- 5) Oficio SAD/53/14, signado por el Mtro. José David Flores Ureña, Secretario Administrativo del Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado académico del C. Antonio Sánchez Sierra. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/0823/14, de fecha 7 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 6) Oficio CUCEI/REC/SAD/CPER/0862/2014, signado por el Dr. César Octavio Monzón, Rector del Centro Universitario de Ciencias Exactas e Ingenierías, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Doctorado de la C. Paola Beatriz Castro García. Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/0944/14, de fecha 14 de Julio de 2014, remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.

Agradeciendo de antemano su presencia, me suscribo a sus apreciables órdenes.

ATENTAMENTE

"PIENSA Y TRABAJA"

"Año del Centenario de la Escuela Preparatoria de Jalisco"
Guadalajara, Jalisco, 21 de Julio de 2014


Mtro. **Tonatiuh Bravo Padilla**
Rector General y Presidente de la
Comisión de Revolucionación de Estudios, Títulos y Grados

Mtro. **José Alfredo Peña Ramos**
Secretario General de la Universidad de Guadalajara y
Secretario de Actas y Acuerdos de la
Comisión de Revolucionación de Estudios, Títulos y Grados

c.c. p. Mtro. Tonatiuh Bravo Padilla, Rector General y Presidente de la Comisión,
c.c.p. Minutorio,
JAR/AJH/sgm.